

Celem niniejszych ogólnych warunków (zwanymi dalej „OWS”) jest określenie zasad, w oparciu o które będzie realizowana na rzecz zamawiających, prowadzących działalność gospodarczą (zwanymi dalej „Kontrahentami”) sprzedaż i/lub dostawa wyrobów marki SPECIALINSERT (zwanymi dalej „Towarami”), oferowanych do sprzedaży przez firmę mocujemy.pl Joanna Dolna, ul. Akacja 4N 2/10, 55-040 Ślęza, NIP: 699-180-89-00 oraz mocujemy.pl Sp. z o.o. Sp.K. (zwaną dalej MPL). Szczegółowe uregulowania w tym zakresie zostaną przez Strony dookreślone we właściwym zamówieniu.

1. Przedmiot OWS

- 1.1. W ramach OWS i na zasadach w nich określonych, MPL zobowiązuje się do sprzedaży i/lub dostawy Kontrahentowi Towarów wyspecyfikowanych w uzgodnionym przez MPL i Kontrahenta zamówieniu, w terminie i po cenie w nim wskazanych, a Kontrahent do odbioru zamówionych Towarów i zapłaty należnej ceny.
- 1.2. Oferty składane przez MPL obowiązują przez 30 dni od dnia otrzymania. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany cen po tym terminie.
- 1.3. Terminy realizacji Towarów, warunki poszczególnych dostaw i przysługujące z tego tytułu MPL należności zostaną każdorazowo określone przez Strony w zamówieniu.
- 1.4. Dostawa (odbior) Towarów nastąpi w terminie każdorazowo uzgodnionym przez Strony, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez MPL Kontrahentowi gotowości odbioru Towarów, pod rygorem zapłaty przez Kontrahenta na rzecz MPL kary umownej, o której mowa w pkt. 5.1.2 OWS.
- 1.5. W stosunku do Towarów obowiązuje cena netto określona w Zamówieniu.

2. Zasady składania i potwierdzania zamówień

2.1. Przez Zamówienie należy rozumieć:

- 2.1.1. Zamówienie złożone przez Kontrahenta na Towary, wyspecyfikowane w katalogu;
- 2.1.2. Zamówienie złożone przez Kontrahenta na Towary, które nie są wyspecyfikowane w katalogu, dla których zostanie przygotowana przez MPL indywidualna oferta dla Kontrahenta, która wymaga potwierdzenia jej realizacji przez Kontrahenta.
- 2.2. Ewentualna odmowa MPL realizacji zamówienia nie wymaga uzasadnienia. W sytuacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 2.1.2. OWS, sporządzenie przez MPL indywidualnej oferty dla Kontrahenta uznaje się za gotowość jej realizacji.

3. Zobowiązania Kontrahenta

3.1. Akceptując warunki Zamówienia Kontrahent akceptuje jednocześnie OWS i zobowiązuje się:

- 3.1.1. bezwzględnie dochować tajemnicy handlowej, przez którą należy rozumieć w szczególności informacje dotyczące treści Zamówienia, struktury organizacyjnej MPL, zasad rozliczeń finansowych obowiązujących pomiędzy Stronami i inne kwestie związane z produkcją i dystrybucją Towarów udostępnione Kontrahentowi, wcześniej nieupublicznione,
- 3.1.2. powstrzymać się od wszelkich działań, które mogłyby negatywnie wpłynąć na wizerunek MPL,
- 3.1.3. do odbioru zamówionych Towarów i zapłaty ceny w terminie,
- 3.1.4. niezwłocznie poinformować MPL o wszelkich okolicznościach, mających lub mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Zamówienia.

4. Realizacja Zamówień przez MPL i odbiór Towarów

- 4.1. Wytworzenie zamówionych przez Kontrahenta Towarów będzie następować zgodnie z dokumentacją technologiczną posiadaną przez MPL (specyfikacjami technicznymi, itp.). Wszystkie Towary MPL są wytwarzane zgodnie z systemem jakości opracowanym przez Specialinsert Srl, który to system jest zgodny z normami UNI EN ISO 9001:2008. Dostawy Towarów odbywają się na podstawie wspólnych uzgodnień. Kontrahent ponosi ryzyko i koszty związane z rozładunkiem Towarów.
- 4.2. Dostawa Towarów zostanie potwierdzona przez Kontrahenta (lub osoby przez niego upoważnione) w dokumentach dostawy, przedłożonych przez MPL.
- 4.3. Jeżeli OWS nie stanowi inaczej, ewentualne reklamacje Towarów zostaną zgłoszone przez Kontrahenta przy podpisywaniu dokumentów dostawy (odbioru). Odpowiedzialność odszkodowawcza MPL wobec Kontrahenta z tytułu rękojmi za wady Towarów jest ograniczona do wartości Towarów, w których stwierdzono wady.
- 4.4. Kontrahent zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji transportu, składowania. Jej naruszenie może stanowić uznanie reklamacji za bezzasadną.
- 4.5. MPL nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek wady (usterki) Towarów (np. niemożność zastosowania Towarów w danym układzie, maszynie itd.), jeżeli wady (usterki) te powstały na skutek wykonania Towarów przez MPL w oparciu o dostarczone przez Kontrahenta specyfikacje techniczne, dokumentacje techniczne, lub inne wiążące dla MPL wytyczne.

5. Odpowiedzialność Kontrahenta

5.1. Kontrahent będzie zobowiązany zapłacić na rzecz MPL karę umowną:

- 5.1.1. w razie odstąpienia od Zamówienia – w wysokości 80% ceny Zamówienia brutto,
- 5.1.2. w razie opóźnienia Kontrahenta w odbiorze Towarów – w wysokości 1 % ceny Zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia,
- 5.1.3. w razie ujawnienia nieupoważnionemu podmiotowi trzeciemu informacji stanowiącej tajemnicę handlową w rozumieniu OWS – w wysokości 100.000,00 PLN za każde naruszenie.

5.2. MPL zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Faktura i płatności

- 6.1. Faktury będą wystawiane przez MPL w walucie polskiej (w polskich złotych) lub na życzenie Kontrahenta w Euro.
- 6.2. Faktury będą doręczane Kontrahentowi wraz z dostawą (odborem) Towarów, której dotyczą, bądź wysyłane Kontrahentowi najpóźniej w terminie 7 dni od dnia danej dostawy (danego odbioru). Kontrahent wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Kontrahenta.
- 6.3. Płatność należności nastąpi przelewem, w terminie uzgodnionym z Kontrahentem i wskazanym na zamówieniu oraz fakturze Proforma na rachunek bankowy MPLPL wskazany na doręczonej fakturze. W momencie zaksięgowania płatności w całości, rozpocznie się realizacja zamówienia.
- 6.4. Warunki ewentualnego kredytu kupieckiego zostaną objęte osobną umową.
- 6.5. Własność dostarczonych Towarów przechodzi na Kontrahenta dopiero z chwilą zapłaty przez Kontrahenta wszelkich należności MPL. W przypadku milczącej zgody MPL na dalszą odsprzedaż tych Towarów, Kontrahent ceduje w takim przypadku wszelkie wierzytelności w stosunku do klientów i/lub osób trzecich, wynikające z tej odsprzedaży, nieodwołalnie na rzecz MPL, a MPL je przyjmuje. Kontrahent w takim przypadku jest upoważniony do ściągnięcia wierzytelności dla MPL. Ponadto w takiej sytuacji Kontrahent odpowiada solidarnie z w/w klientami i/lub osobami trzecimi względem MPL za wszelkie zobowiązania wynikłe z tej odsprzedaży.
- 6.6. W przypadku zajęć ze strony osób trzecich (zajęcie/zastaw, prawo zatrzymania lub podobne) Kontrahent jest zobowiązany zwrócić uwagę na fakt, iż Towar objęty jest zastrzeżeniem własności.

7. Procedura reklamacyjna

- 7.1. Wszelkie reklamacje Towarów będą dokonywane w oparciu o postanowienia OWS.
- 7.2. Zgłoszenia reklamacyjnego należy dokonać natychmiast po wykryciu wady.
- 7.3. Kontrahent, w momencie zakończenia dostawy Towarów, zgodnie z punktem 4 OWS, lub ich osobistego odbioru, zobowiązuje się sprawdzić każdą dostarczoną (otrzymaną) partię Towarów pod względem jakości, ilości oraz zgodności z Zamówieniem.
- 7.4. MPL zastrzega sobie prawo rozpatrzenia reklamacji poprzez dokonanie oględzin reklamowanych Towarów w miejscu przeznaczenia (lub innym miejscu wskazanym przez Kontrahenta, w którym aktualnie reklamowane Towary się znajdują). Kontrahent jest zobowiązany udzielić MPL wszelkich wyjaśnień niezbędnych z punktu widzenia prowadzonego postępowania reklamacyjnego, w tym dotyczących warunków magazynowania reklamowanych Towarów.
- 7.5. W przypadku braku pisemnego zgłoszenia przez Kontrahenta w momencie zakończenia dostawy w dokumentacji dostawy (lub w dokumentacji odbioru Towarów) zastrzeżeń odnośnie dostarczonych (otrzymanych) Towarów, Strony uważają dostawę (odbiór) za wykonany należycie. Powyższej reguły nie stosuje się jednak do wad ukrytych dostarczonych (odebranych) Towarów.
- 7.6. MPL rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
- 7.7. Dostawa Towarów wolnych od wad nastąpi w ciągu 1 tygodnia od dnia uznania reklamacji za zasadną.
- 7.8. Wraz ze zgłoszeniem reklamacji Kontrahent ma obowiązek poinformowania MPL o miejscu magazynowania wadliwych Towarów. Jeżeli wadliwość Towarów zostanie potwierdzona przez MPL, a Strony nie umówią się inaczej (np. co do obniżenia dotychczasowej ceny), MPL odbierze od Kontrahenta Towary, a dzień takiego odbioru będzie początkiem biegu terminu, o którym mowa w punkcie 7.7 OWS.
- 7.9. Zgłoszenie reklamacyjne musi mieć formę pisemną, być podpisane przez osobę upoważnioną oraz może zostać wysłane drogą elektroniczną pod adres: info@mocujemy.pl
- 7.10. W pisemnym zgłoszeniu reklamacyjnym Kontrahent podaje:
 - ilość i rodzaj reklamowanych Towarów,
 - wykryte wady,
 - datę i sposób wykrycia wady,
 - kopie dokumentów dostawy/odbioru

- 7.11. Reklamacja, która nie będzie posiadać wszystkich informacji wskazanych powyżej, lub zostanie zgłoszona 12 miesięcy po terminie dostawy, zostanie uznana za bezzasadną.

8. Warunki OWS

- 8.1. OWS mają zastosowanie do wszystkich Zamówień przyjętych przez MPL do realizacji od dnia 1 kwietnia 2017 r.
- 8.2. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień OWS jest lub stanie się nieważne lub nieskuteczne, nie ma to wpływu na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień OWS. W takim przypadku Strony są zobowiązane zastąpić nieskuteczne lub nieważne zapisy OWS postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom OWS.

9. Postanowienia końcowe

- 9.1. Dla OWS, a także dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle zawartych z Kontrahentami umów sprzedaży i/lub dostawy, właściwym jest prawo polskie. W pierwszej kolejności w sprawach nieuregulowanych w OWS zastosowanie znajdują przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego.
- 9.2. Ewentualne spory wynikające z umów sprzedaży i/lub dostawy będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą we Wrocławiu.
- 9.3. Każda Strona poinformuje niezwłocznie drugą Stronę, odpowiednio, o zmianie osób upoważnionych do odbioru Towarów, składania i podpisywania oświadczeń w imieniu Strony oraz zmianie danych adresowych, pod rygorem, iż w przypadku braku takiego powiadomienia oświadczenia, składane przez osoby dotychczas upoważnione oraz doręczane na dotychczasowe dane adresowe będą uznane, odpowiednio, jako prawidłowo złożone i doręczone.